

CZ-D.271.3.8.2019

Rzeszów, 21.01.2019 r.

ZMIANY TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy: przetargu nieograniczonego pn. „Zakup wyposażenia do kuchni w Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 4”

Urząd Miasta Rzeszowa działając w imieniu i na rzecz Zamawiającego Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 4 w Rzeszowie, w oparciu a art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) informuje o zmianach dokonanych w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).

Zmiany dotyczą formy dokumentów, o których mowa w Rozdz. VI SIWZ. Po dokonanych zmianach Rozdział VI SIWZ otrzymuje brzmienie:

1. Dokumenty, o których mowa w rozdziale V muszą być złożone w oryginale (forma pisemna) lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (zgodnie z zasadami poświadczania wskazanymi w pkt.3 i 4), z zastrzeżeniem, że:
 - 1) druk oferta,
 - 2) oświadczenie/a **na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp**, o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp / i art. 24 ust. 5 Pzp w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ.
 - 3) oświadczenie **na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ
 - 4) zobowiązanie/a innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów,
 - 5) pełnomocnictwo/a,

muszą być złożone w oryginale (forma pisemna) lub kopii poświadczonej przez notariusza.
2. Pozostałe dokumenty i oświadczenia (inne niż wymienione w pkt 1), o które Zamawiający wzywa na podstawie art 26 ust. 2, 2f i 3 Pzp muszą być złożone **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje/ą odpowiednio osoba/y uprawniona/e do reprezentacji wykonawcy, podmiotu na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na każdej stronie kopii wraz ze stwierdzeniem „za zgodność z oryginałem” odpowiednio przez osoby wskazane w pkt 3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z pieczętką osoby podpisującej kopie dokumentów za zgodność z oryginałem lub czytelny podpis bez pieczętki).
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

Z up. PREZYDENTA MIASTA RZESZOWA
Iwona Kosńska-Koś
DYREKTOR
Wydziału Centralnego Zamawiającego